

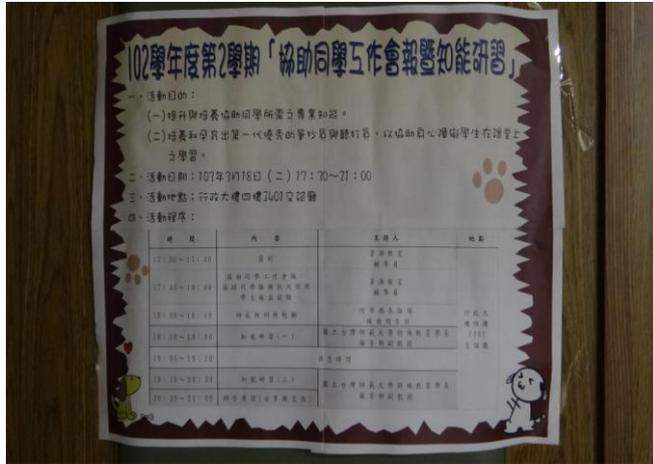
輔英科技大學資源教室活動成果報告表

活動名稱		身心障礙學生協助同學工作會報暨知能研習																											
承辦單位		學務處諮商輔導中心資源教室					活動時間					103年3月18日					活動地點					行政大樓四樓 J401 交誼廳							
經費支出		103年度教育部補助大專校院輔導身心障礙學生工作計畫經費「會報經費」										支出金額					補助款：2,340元 配合款：260元												
參加對象人數	護理系	護理科	健管系	助產系	老長照學程	醫技系	醫技科	物治系	保營系	健美系	環工系	職安系	化材系	生技系	資管系	休憩系	幼保系	應外系	應外科	資科學程	文教學程	校外人士	學務處同仁	參加人數 合計 35人					
																								男	女	小計			
學生	2	16						1	1						1					2	3	4			3	27	30		
幹部																													
教師																													
職員工																							5	2	3	5			
合計	2	16						1	1						1					2	3	4	5	學生	男 3人 女 27人	教職員工	男 2人 女 3人	總計	男 5人 女 30人
活動內容	<p>1. 協助同學工作會報： (1) 協助同學服務狀況說明 (2) 學生權益提醒</p> <p>2. 師長致詞與勉勵</p> <p>3. 知能研習：筆記抄寫員/聽打員培訓</p> <p>4. 綜合座談</p>																												
講座簡介	姓名	蘇芳柳副教授					現職																						
	重要經歷	台師大特殊教育中心副研究員退休 曾任國中小特教教師																											
	講座內容簡述	講題：身心障礙學生知能研習「筆記抄寫員/聽打員培訓」 主要綱要：筆記抄寫員/聽打員之意義與價值 筆記之格式與內容 常見問題 筆記抄寫員/聽打員之職責與工作倫理																											
活動感言	<p>此次活動除協助同學亦開放耕心志工、有興趣的同學參與，除提升與培養協助同學所需之專業知能，更於此次研習讓學生對身心障礙學生有更進一步的認識，還協助同學們了解生命的意義，學習尊重自己、尊重生命，欣賞自己並關懷別人，並將參與此次研習活動之同學納入資源教室筆抄員之資料庫中，成為第一代筆抄員與聽打員，以協助身心障礙學生在課堂上之學習。</p>																												
具體成果	<p>1. 由輔導員進行協助同學工作會報，讓更多學生瞭解身心障礙的相關障別，並邀約有興趣的同學可以到資源教室瞭解資源教室的相關服務內容。</p> <p>2. 透過與學生互動及問答，讓學生瞭解當不同類別的身障生發生狀況時，應如何的應對與協助之。</p> <p>3. 除了提昇同學所需之知能外，透過知能研習的進行，更讓同學學習到人與人互助的感覺以及體驗幫助、關懷他人是一件快樂的事。</p>																												
檢討與建議	<p>1. 意見調查中有一位同學對此次活動場地感到不舒服，爾後非團體活動之研習，建議場地可使用會議室。</p> <p>2. 此次「筆記抄寫員/聽打員培訓」除學科知能課程外，應安排實際服務實習之部份，讓整個培訓更完整。</p>																												

對活動的滿意度情形：

滿意度調查

	非常滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不滿意
1. 是否滿意今天的活動內容	17%	65%	17%	0%	0%
2. 對講師講授內容的滿意程度	26%	65%	9%	0%	0%
3. 對活動場地安排的滿意程度	35%	57%	9%	0%	0%
4. 對活動時間安排的滿意程度	17%	57%	26%	0%	0%
5. 本活動對你的幫助情形：	非常有幫助 9%	有幫助 74%	尚可 17%	幫助不大 0%	沒有幫助 0%



【活動海報】



【何學務長詠碩 致詞】

活動照片 / 至少四張



【楊主任瀚焜 致詞】



【資源教室黃佩玉輔導員 報告】



【蘇芳柳副教授 認真教授上課內容】



【蘇芳柳副教授 帶領同學進行筆抄員練習】