

輔英科技大學 資源教室活動成果報告表

活動名稱	111學年度第1學期「向日葵家族『鷹揚尋庇』畢業生轉銜服務會議」											管制表 編號	2-2-2				整體 滿意度								
承辦單位	學務處諮商輔導中心					活動時間						111年11月18日(五) 12:00~13:50			活動地點	行政大樓 J403會議室									
經費支出	<input type="checkbox"/> 學輔專帳 ■其他來源：111年度教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生工作計畫經費第二期「學生輔導活動經費」											學輔專帳 支出金額	配合款：0元				補助款：7,800元								
參加對象人數	護理系 所	護理科	健管系	助產系	高長系	醫技系 所	醫技科	物治系	保營系 所	健美系	環工系 所	職安系	化材系	生技系 所	資科管系	休憩系	幼保系	應外系	應外科	其他學術單位	行政單位	男性 小計	女性 小計	參加人數 總計 <u>49</u> 人	
																						合計	合計	合計	
教師			1男					1男			1男				1男 1女	1男 1女	1女				5	2	7	本校 教職員 工20人	校內46人
職員工																				4男 9女	4	9	13		
學生 (非弱勢)	4女	3女				1女															8	8	本校 學生 26人		
弱勢學生		2男	1女	1男	1男	2男	2女	1男			2男 1女	1女	2男 1女	1男						12	6	18			
幹部																									
校外學生																									
校外人士 (含社區居民)																				1男 2女	1	2	3	校外3人	校外3人
基本素養與 核心能力	職能實務		溝通服務		多元融合		美感賞析		倫理思辨		關愛熱忱		文明視野		人文品味										
配分 【至多填寫3項 滿分10分】			10																						
活動目標	<p>(一)邀請向日葵家成員應屆畢業生(含延修生)及導師一同參加轉銜服務會議，討論並完成應屆畢業生之轉銜資料。</p> <p>(二)邀請高雄市政府勞工局博愛職訓技能訓練中心職業重建個案管理員，前來為本校向日葵家族畢業生(含延修生)及導師說明與介紹未來同學畢業後可尋求協助就業之資源。</p>																								
活動內容 (具體辦理事項)	時間			會議內容											與會人員										
	12:00-12:10			簽到											資源教室輔導員										
	12:10-12:30			師長致詞及 發送畢業生小禮物											陳學務長冠位 楊瀚焜主任										
	12:30-13:20			就業輔導資源介紹及說明											高雄市政府勞工局博愛職業技能訓練中心身心障礙者就業輔導員										
	13:20-13:50			共同討論學生未來生涯規劃											資源教室輔導員、導師、家長、學生、相關專業人員及就業輔導員共										

				同討論	
	姓 名	呂坤仁、翁詠琪、陳珈吟	現 職	高雄市政府勞工局博愛職業技能訓練中心駐前鎮就業服務站	職業重建個案管理員
講座簡介	重要經歷	高雄市政府勞工局博愛職業技能訓練中心駐前鎮就業服務站職業重建個案管理員			
	講座內容 簡述	高雄市政府勞工局博愛職訓技能訓練中心呂坤仁職業重建個案管理員詳細介紹有關就業服務說明及就業相關資源及管道： 1. 服務內容 2. 職業重建服務介紹 3. 支持性就業服務介紹 4. 庇護性就業服務介紹 5. 提供資訊			
活動感言		三位職業重建個案管理員詳細介紹有關就業服務說明及就業相關資源及管道，同學及導師對於未來之職業培訓內容有興趣並發問。			
具體成效	一、質性成效 資源教室輔導員於會議中與導師、家長及同學共同討論相關協助服務內容及支持策略，並完成「輔英科技大學特殊教育學生個別化轉銜計畫(ITP)-畢業生」表單，且在學生畢業前依學生狀況進行滾動式修正，以協助畢業生後續轉銜。此外，資源教室輔導員與學生進行「111-1學年度輔英科技大學個別化生涯轉銜計畫」討論。 二、量性成效(包括滿意度調查、參與組別與人數) 此會議共有49位參與：博愛局職管員3位、副學務長1位、導師7位、學生26位、資源教室輔導員4位及諮商中心同仁8位。				
檢討與建議	一、建議：為讓長官可以清楚瞭解講師之經歷及開場介紹，故往後會議前準備講師之簡歷予長官參考。 二、為因應新型冠狀病毒之疫情，本會議進行的防疫措施包括：(1)參與人員進場時會進行量體溫和手部噴撒酒精。(2)會議場地門窗開放，以保持空氣流通。(3)座位之間距離保持一個座位空格，以保持間隔距離。				
滿意度調查	無須檢附。				
活動照片 / 至少6張	 【張金平副學務長開場致詞】	 【簽到處】			



【張金平副學務長頒發畢業小禮物給畢業生】



【張金平副學務長頒發感謝狀給講師】



【呂坤仁職業重建個案管理員進行服務介紹】



【輔導員與導師及學生進行畢業生轉銜討論】