

## 輔英科技大學 資源教室活動成果報告表

活動名稱	111-1特殊教育學生課業輔導需求審查會議										管制表編號	2-6-2					整體滿意度	未被勾選者不必填																						
承辦單位	學務處 諮商輔導中心					活動時間					111/10/04 12:00-12:50			活動地點		行政大樓 J401-1交誼廳																								
經費支出	<input type="checkbox"/> 學輔專帳 <input checked="" type="checkbox"/> 其他來源：教育部「111年度補助大專校院招收及輔導身心障礙學生工作計畫」補助款										學輔專帳 支出金額	配合款： 補助款：2,100元																												
	參加對象人數	護理系	護理科	健管系	助產系	高長系	醫技系	醫技科	物治系	保營系		健美系	環工系	職安系	化材系	生技系	資科管系	休憩系	幼保系	應外系	應外科	其他學術單位	行政單位	男性小計	女性小計	合計	合計	合計												
教師	1女				1男				1男 1女	1女						1女	3女	1男			3	7	10	本校職員 24	校內 34															
職員工																					4男 10女	4	10	14																
學生 (非弱勢)																								本校學生 10																
弱勢學生		2女		2女			1男	1女						2男 1女				1男			4	6	10																	
幹部																																								
校外學生																								校外	校外															
校外人士(含社區居民)																																								
基本素養 與核心能 力	職能實務					溝通服務					多元融合					美感賞析					倫理思辨					關愛熱忱					文明視野					人文品味				
配分 【至多填寫3項 滿分10分】	3					2																				5														
活動目標	1. 依據「特殊教育法」及「教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生實施要點」，「特殊教育學生課業輔導申請要點」主要針對有學習困難、學習成就低落及學習上有其特殊需求之特殊教育學生，進行課業輔導。 2. 藉由會議參與，使與會人員及授課老師了解特殊教育之學生的學習需求。																																							
活動內容 (具體辦理事項)	1. 課業輔導實施要點及其相關重點說明。 2. 資源教室輔導員於期末了解學生課業狀況，並於期初做需求調查，協助學生填寫「課業輔導申請表」，於會議前與授課老師討論學生學習狀況進行初步評估，由學務長召集課輔經費審查小組成員(授課老師、輔導員、學生)召開課業輔導需求審查會議，邀請授課老師、學生、家長、資源教室輔導員等相關人員於會議一同商討課業輔導進行之相關事宜，依學生個別差異，提供合宜時數比例與課輔方式，以利協助特殊教育學生課業之學習。																																							
活動感言	本次資源教室特殊教育學生課業輔導需求審查會議，是針對本學期有提出課業輔導需求之資源教室學生召開，特邀請老師、學生蒞臨參與。本次會議是讓學生在會議中與老師一同商討後續課業輔導進行之相關事宜，以利協助資源教室學生大學課業之學習。																																							
具體成效	1. 本學期向日葵家族學生課業輔導會議出席包含有學生10位，會議出席老師10位，教職員工14位，參與本會議共計34位。 2. 經會議審查結果，本學期共有13位學生提出15科之課業輔導需求申請，使用時數共221.5小時；後續執行得依照學生實際需求狀況進行調整，但皆不得違反『教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生實施要點』。																																							

檢討與建議	<p>1. 課業輔導審查會議之用意，是為了讓學生與老師能在會議上針對日後課業輔導之進行一起討論以便能夠有效幫助到資源教室學生的課業需求，並且報告課輔相關注意事項。於會議前輔導員已了解其學生之實際學習狀況，且依不同障礙類別、程度進行個別討論，並和學生、家長及老師說明課業輔導之目的與初步評估，今天此會議針對111學年度第1學期特殊教育學生課業輔導進行提案討論、審查，此外於提案討論後在分組座談中針對課業輔導的時數及上課地點、時間等細節進行討論，有些同學及老師因故無法到場，故輔導員們會再轉知會議決議，及協調後續課業輔導之安排。</p> <p>2. 此次會議因應新型冠狀病毒肺炎疫情，落實防疫工作，以避免接觸行為。參加會議者須全程配戴口罩，進場時以酒精噴灑手部消毒並測量體溫，如經複測體溫高於37.5度以上者禁止入場。活動會場門窗則開放保持空氣流通，並安排適當防疫距離。</p>
活動照片 / 至少6張	 <p>【學務長致詞】</p>  <p>【主任致詞】</p>
	 <p>【輔導員進行課業輔導審查會議報告】</p>  <p>【輔導員、老師及學生進行分組討論】</p>
	 <p>【輔導員、老師及學生進行分組討論】</p>  <p>【輔導員、老師、學生進行分組討論】</p>