

輔英科技大學 學生輔導工作活動成果報告表

活動名稱	111-2「特殊教育學生助理人員教育訓練」										管制表編號	1-5-1										整體滿意度	4.9					
承辦單位	學務處諮商輔導中心 資源教室										活動時間	112年03月29日(三) 14時10分~16時20分										活動地點	行政大樓四樓 J403會議廳					
經費支出	☐ 學輔專帳 ☒ 其他來源：「112年度教育部補助大專校院輔導特殊教育學生工作計畫」經費之第一期										學輔專帳支出金額	配合款：1,000元(含特殊教育學生性平宣導活動經費) 補助款：8,100元(含特殊教育學生性平宣導活動經費)																
參加對象人數	護理系	護理科	健管系	助產系	高長系	醫技系	醫技科	物治系	保營系	健美系	環工系	職安系	化材系	生技系	資科系	休憩系	幼保系	應外系	應外科	其他學術單位	行政單位	男性小計	女性小計	參加人數 總計 34 人				
教師																								合計	合計	合計		
職員工																				1男 4女	1	4	5		本校教職員工：5人	校外共33人		
學生(非弱勢)	6女		1女					3男 8女		2女			2女				3女				3	22	25		本校學生：28人			
弱勢學生			1男		1女									1男						2	1	3						
幹部																												
校外學生																									校外：1人	校外共1人		
校外人士(含社區居民)																		1女		0	1	1						
基本素養與核心能力	職能實務		溝通服務		多元融合		美感賞析		倫理思辨		關愛熱忱		文明視野		人文品味													
配分【至多填寫3項 滿分10分】	3				3						4																	
活動目標	1. 依據「教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生實施要點」、「大專校院輔導身心障礙學生工作計畫經常經費補助基準表」規定辦理協助身心障礙學生之助理人員教育訓練研習。 2. 提升與培養助理人員協同學時所需之知能與良好態度。																											
活動內容(具體辦理事項)	時間		內容										主持人										地點					
	14:10~14:30		助理人員工作會報： 助理人員服務狀況說明										資源教室輔導員										行政大樓 J403 會議室					
	14:30~15:20		與你同行—給特教學生 助理人員的第一堂課										樹德科技大學特教資源中心 徐毓秀 副主任															
	15:20~15:30		休息																									
15:30~16:20		與你同行—給特教學生 助理人員的第二堂課										樹德科技大學特教資源中心 徐毓秀 副主任																
講座簡介	姓名		徐毓秀										現職		樹德科技大學特教資源中心副主任													
	重要經歷		1. 國立台南大學諮商與輔導研究所碩士 2. 屏東科技大學生活應用科學系社工組																									
	講座內容簡述		講題：與你同行—給特教學生助理人員的一堂課 主要綱要：講師講述障礙障礙之特質及提供協助之處，以培養服務時所需的耐心、細心與同理心。																									

活動感言	此次活動除助理人員亦開放對此議題有興趣的同學參與，除提升與培養助理人員所需之專業知能，並藉由講師生動且豐富的經驗分享，使學生瞭解障礙之特質，以及協助特殊需求之同學時，可靈活應用之助人技巧。																																															
具體成效	1. 質化成果 由輔導員進行助理人員工作會報，說明本學期開始助理人員的相關權益之規定，並邀約有興趣的同學可以到資源教室瞭解資源教室的相關服務內容；講師透過與學生互動，讓學生瞭解當特殊生發生狀況時，應如何應對與協助之。 2. 量化成果 此活動共有34位參與：講師1位、教職員5位、學生28位。																																															
檢討與建議	1. 本次活動同學透過問卷回饋建議日後可多辦理此研習，增進對學生瞭解身心障礙者的特質，並且瞭解如何提供對方適切之協助。 2. 當天有提供餐盒為響應政府環保政策，本活動不提供一次性拋棄的免洗餐具及杯水，請參與人員自備餐具/茶水，且不開放室內飲食，故請參與人員於活動開始前半小時前至資源教室領取或於每場活動結束後至簽到處領取餐盒。 3. 新型冠狀病毒之疫情趨緩，但為考量參與會議人員之健康，因此參與會議者進入會場須酒精噴撒手部，及全程配戴口罩，並視疫情發展狀況，依照主管機關公告，隨時調整活動辦理方式。																																															
滿意度調查	<table><tr><td>對活動的滿意度情形：</td><td>非常滿意</td><td>滿意</td><td>尚可</td><td>不滿意</td><td>非常不滿意</td></tr><tr><td>1. 是否滿意今天的活動內容</td><td>83%</td><td>17%</td><td>0%</td><td>0%</td><td>0%</td></tr><tr><td>2. 對講師講授內容的滿意程度</td><td>87%</td><td>13%</td><td>0%</td><td>0%</td><td>0%</td></tr><tr><td>3. 對活動場地安排的滿意程度</td><td>83%</td><td>17%</td><td>0%</td><td>0%</td><td>0%</td></tr><tr><td>4. 對活動時間安排的滿意程度</td><td>87%</td><td>13%</td><td>0%</td><td>0%</td><td>0%</td></tr><tr><td>5. 對活動的整體滿意程度</td><td>93%</td><td>7%</td><td>0%</td><td>0%</td><td>0%</td></tr><tr><td>6. 本活動對你的幫助情形：非常有幫助80%</td><td>有幫助-20%</td><td>尚可-0%</td><td>幫助不大-0</td><td>沒有幫助-</td><td></td></tr></table>						對活動的滿意度情形：	非常滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不滿意	1. 是否滿意今天的活動內容	83%	17%	0%	0%	0%	2. 對講師講授內容的滿意程度	87%	13%	0%	0%	0%	3. 對活動場地安排的滿意程度	83%	17%	0%	0%	0%	4. 對活動時間安排的滿意程度	87%	13%	0%	0%	0%	5. 對活動的整體滿意程度	93%	7%	0%	0%	0%	6. 本活動對你的幫助情形：非常有幫助80%	有幫助-20%	尚可-0%	幫助不大-0	沒有幫助-	
對活動的滿意度情形：	非常滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不滿意																																											
1. 是否滿意今天的活動內容	83%	17%	0%	0%	0%																																											
2. 對講師講授內容的滿意程度	87%	13%	0%	0%	0%																																											
3. 對活動場地安排的滿意程度	83%	17%	0%	0%	0%																																											
4. 對活動時間安排的滿意程度	87%	13%	0%	0%	0%																																											
5. 對活動的整體滿意程度	93%	7%	0%	0%	0%																																											
6. 本活動對你的幫助情形：非常有幫助80%	有幫助-20%	尚可-0%	幫助不大-0	沒有幫助-																																												
活動照片／至少6張																																																
	【頒發感謝狀】			【輔導員進行助理人員工作會報】																																												
																																																
	【特教生於學習過程中之困境】			【運用 Slido 進行互動及分享】																																												



【同理心四部曲】



【特教宣導影片賞析】